

УТВЕРЖДЕНО

«04» мая 2026 г.



ПОЛИТИКА ЗАЩИТЫ И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебно-курсовой комбинат жилищного хозяйства»

(далее – АНО ДПО «УКК»)

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебно-курсовой комбинат жилищного хозяйства» в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебно-курсовой комбинат жилищного хозяйства» (далее - Оператор, АНО ДПО «УКК»).

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Оператора как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора (anoukk29.ru).

1.5. Информация об Операторе:

Наименование: автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Учебно-курсовой комбинат жилищного хозяйства», ИНН 2901324484

Юридический, фактический и почтовый, адрес: 163000 г. Архангельск, пр. Ломоносова, д.135, 6-й этаж, помеш. 19Н
Телефоны: 8 (8182) 65-57-95, 65-56-12, 8-902-19-887-86, E-mail: 655795@uukk29.ru

2. Термины и принятые сокращения

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – это персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

Оператор персональных данных (оператор) – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (предоставление, доступ);
- распространение;
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных (за исключением случаев, если обработка персональных данных не требуется для выполнения функций и задач деятельности оператора) – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановление содержания персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых невозможно без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку, информационных технологий и технических средств.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

3. Порядок и условия обработки и хранение персональных данных

- 3.1. Обработка персональных данных осуществляется Оператором в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 3.2. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.
- 3.4. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, может быть предоставлено оператору:
 - непосредственно;
 - с использованием информационной системы уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.
- 3.5. Оператор осуществляет как автоматизированную, так и неавтоматизированную обработку персональных данных.
- 3.6. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных.
- 3.7. Обработка персональных данных осуществляется путем:
 - получения персональных данных в устной и письменной форме непосредственно с согласия субъекта персональных данных на обработку или распространение его персональных данных;
 - внесения персональных данных в журналы, реестры и информационные системы Оператора;
 - использования иных способов обработки персональных данных.
- 3.8. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.
- 3.9. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.
- 3.10. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:
 - определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
 - принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
 - назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах Оператора;
 - создает необходимые условия для работы с персональными данными;
 - организует учет документов, содержащих персональные данные;
 - организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
 - хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
 - организует ознакомление работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

3.11. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором или соглашением.

3.12. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно телекоммуникационной сети интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

3.13. Цели обработки персональных данных:

3.13.1. Обработка подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

3.13.2. Цели обработки персональных данных, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных, персональные данные которых обрабатываются, в АНО ДПО «УКК»:

Цели обработки ПД и правовое основание обработки персональных данных	Категории и перечень обрабатываемых ПД	Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются. Кому предоставлено право доступа к ПД	Способы обработки персональных данных
Соблюдение законов и иных нормативных актов: - ведение кадрового и бухгалтерского учета; - заключение гражданско-правовых договоров; - обеспечение выполнения требований: трудового законодательства, налогового законодательства, пенсионного законодательства, - требований по воинскому учёту и других обязанностей работодателя, установленных законодательством РФ. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных	- документ, удостоверяющий личность (Ф.И.О., дата рождения, место рождения, серия и номер документа, сведения о дате и месте выдачи документа, семейное положение, адрес места жительства и адрес регистрации); - доходы; - пол; - ИНН; - СНИЛС; - номер телефона; - номер расчетного счета; - должность; - сведения о воинском учете военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу; - сведения об образовании, квалификации и наличии специальных знаний или специальной подготовки, переподготовки;	физические лица, состоящие и ранее состоявшие с Обществом в трудовых и гражданско-правовых отношениях (работники АНО ДПО «УКК», бывшие работники АНО ДПО «УКК»), а также в договорных отношениях на образовательные услуги (обучающиеся в АНО ДПО «УКК»). ПД обрабатываются директором и главным бухгалтером.	Обработка осуществляется путем смешанной (автоматизированной, не автоматизированной) обработки персональных данных с помощью: - Программы автоматизации бухучета «ИНФО-БУХГАЛТЕР» Версия 8.8110 (Профессиональная версия: УСН) - проверка и отправка электронной отчетности через Программный комплекс «СПРИНТЕР» v2.4 ООО «Такском»

	- сведения о трудовой деятельности (в том числе номер, серия, дата выдачи трудовой книжки); - сведения о наличии (отсутствии) судимости; - сведения трудового договора, заработной платы, временной нетрудоспособности, переводах, увольнении; - сведения о специальных льготах; - иные сведения с учетом специфики работы и в соответствии с законодательством РФ.		
Содействие работникам и обеспечение безопасности: повышение квалификации, проведение инструктажей, проверка знаний по охране труда. Основание – Трудовой Кодекс РФ; Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 г № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда»; Приказ МЧС России от 16.12.2024 г № 1120; Постановление Правительства от 27.04.2024 № 546. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных	- документ, удостоверяющий личность (Ф.И.О., дата рождения, место рождения, гражданство, серия и номер документа, сведения о дате и месте выдачи документа); - ИНН; - СНИЛС; - сведения об образовании, квалификации и наличии специальных знаний или специальной подготовки, переподготовки;	физические лица, состоящие с Обществом в трудовых отношениях (работники АНО ДПО «УЖК»). ПД обрабатываются директором, заместителем директора, главным бухгалтером, диспетчером образовательного процесса, преподавателем.	Обработка осуществляется путем смешанной (автоматизированной, не автоматизированной) обработки персональных данных.
Осуществление образовательной деятельности в соответствии с Уставом Основания – Устав Общества; Трудо-	- данные документа, удостоверяющего личность, (Ф.И.О., дата рождения, место рождения, гражданство, серия и номер документа, сведения о дате и месте выдачи документа);	физические лица, состоящие с Обществом в договорных отношениях на образовательные услуги (обучающиеся в АНО ДПО «УЖК»).	Обработка осуществляется путем смешанной (автоматизированной, не автоматизированной) обработки персональных данных

вой Кодекс РФ; Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Постановление Правительства Российской Федерации от 31.05.2021 № 825 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении»; Постановление Правительства РФ от 24.12.2021 г. № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда». Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных	- сведения о месте работы, профессии, должности, образовании; - пол; - номер телефона; - ИНН; - СНИЛС.	ПД обрабатываются директором, заместителем директора, главным бухгалтером, диспетчером образовательного процесса, преподавателем.	данных: - Программы автоматизации бухучета «ИНФО-БУХГАЛТЕР» Версия 8.8110 (Профессиональная версия: УСН) - внесение данных в Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении; - внесение сведений в реестр обученных по охране труда лиц организаций, оказывающей услуги по обучению работодателям и работников вопросам охраны труда
---	---	--	---

3.14.3.	Обработка персональных данных работников	может осуществляться	исключительно	в
целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.	персональных данных работников	может осуществляться	исключительно	в
3.16. Хранение ПД.				
3.16.1. ПД субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.	на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах	запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.	либо	в
3.16.2. ПД, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.				
3.16.3. ПД субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках.				
3.16.4. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих ПД, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в ИСПД.				
3.16.5. Хранение ПД в форме, позволяющей определить субъекта ПД, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.				
3.18. Уничтожение ПД.				
3.18.1. Уничтожение документов (носителей), содержащих ПД, производится путем сожжения, измельчения, превращения в бесформенную массу. Для уничтожения бумажных документов допускается применение shreddera.				

- 3.18.2. ПД на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.
- 3.18.3. Факт уничтожения ПД подтверждается документально актом об уничтожении носителей.

4. Защита персональных данных

- 4.1. В соответствии с требованиями нормативных документов Оператором создана система защиты персональных данных (СЗПД), состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.
- 4.2. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПД.
- 4.3. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления СЗПД, разрешительной системы, защиты информации при работе с сотрудниками, партнерами и сторонними лицами.
- 4.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту ПД.
- 4.5. Основными мерами защиты ПД, используемыми Оператором, являются:
- 4.5.1. Назначение лица, ответственного за обработку ПД, которое осуществляет организационную обработку ПД, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением учреждением и его работниками требований к защите ПД.
- 4.5.2. Определение актуальных угроз безопасности ПД при их обработке в ИСПД и разработка мер и мероприятий по защите ПД.
- 4.5.3. Разработка политики в отношении обработки персональных данных.
- 4.5.4. Установление правил доступа к ПД, обрабатываемым в ИСПД, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД в ИСПД.
- 4.5.5. Установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их производственными обязанностями.
- 4.5.6. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.
- 4.5.7. Применение антивирусного программного обеспечения с регулярно обновляемыми базами.
- 4.5.8. Соблюдение условий, обеспечивающих сохранность ПД и исключая несанкционированный к ним доступ.
- 4.5.9. Обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер.
- 4.5.10. Восстановление ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.
- 4.5.11. Ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, положением законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документам, определяющим политику Оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам по вопросам обработки персональных данных.
- 4.5.12. Осуществление внутреннего контроля и аудита.

5. Основные права субъекта ПД и обязанности Оператора

- 5.1. Основные права субъекта ПД.
- Субъект имеет право на доступ к его персональным данным и следующим сведениям:

- подтверждение факта обработки ПД Оператором;
- правовые основания и цели обработки ПД;
- цели и применяемые Оператором способы обработки ПД;
- наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к ПД или которым могут быть раскрыты ПД на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПД прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- наименование или фамилия, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПД по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- обращение к Оператору и направление ему запросов;
- обжалование действий или бездействия Оператора.

5.2. Обязанности Оператора.

Оператор обязан:

- при сборе ПД предоставить информацию об обработке ПД;
- в случаях если ПД были получены не от субъекта ПД, уведомить субъекта;
- при отказе в предоставлении ПД субъекту разъясняются последствия такого отказа;
- опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПД, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПД;
- принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД;
- давать ответы на запросы и обращения субъектов ПД, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов ПД.

6. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю при обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.4. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональных данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

